

LEPING nr 3-1.21/2024/208

ürituse korraldamiseks riigimetsas

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)

[Click here to enter a date.](#)

Riigimetsa Majandamise Keskus, edaspidi **RMK**, keda esindab juhatuse liikme 16.01.2024 käskkirja nr 1-5/7 alusel külastusala juht Marju Pajumets ühelt poolt,

ja Spordiklubi Lukas Basket MTÜ edaspidi **ürituse korraldaja**, keda esindab põhikirja alusel juhatuse liige Roman Temnikov teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **leping**, alljärgnevas:

1. Lepingu objekt

- 1.1. Lepingu objektiks on katastriüksusel Lääne-Nigula vallas Lääne maakonnas RMK kinnistul 53101:001:0526 Metskonna puhkekohas) paikneva riigimetsamaa, metsateede ning –sihtide ja ala ligipääsutee ning puhkekoha, edaspidi ala, kasutamine Basketi Sparta Camp lastelaagri, edaspidi üritus, läbiviimiseks. Lepingu sõlmimine ei anna Ürituse korraldajale õigust ala sulgemiseks teistele külastajatele.
Kasutatava ala asukoht on tähistatud lepingule lisatud plaanil (lisa 1).
- 1.2. Ala seisund loetakse kasutusse andmisel rahuldavaks. Juhul, kui ürituse korraldaja leiab alal kasutusse võtmisel olulisi probleeme ja puudusi, siis informeerib ta sellest RMK-d.
- 1.3. Kasutatava ala asukoht on tähistatud lepingule lisatud skeemil (lisa 1).
- 1.4. Käesoleva lepingu eesmärgiks on kokkulepete sõlmimine riigimetsa tervisliku seisundi ja looduskaitseliste väärtuste säilimiseks, tuleohu vältimiseks, metsavarude säilimiseks ning RMK poolt metsateede ja –sihtide ning külastuskorraldusliku taristu rajamiseks, korrashoidmiseks ja arendamiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks.

2. Riigimetsa kasutamise tähtaeg

Ürituse korraldajal on õigus kasutada ala ajavahemikul 26.06.2024 - 28.08.2024.

3. Poolte tegevus

- 3.1. Ürituse korraldaja kohustub:
 - 3.1.1. kirjalikult teatama RMK-le vähemalt 14 (neliteist) kalendripäeva enne ürituse algust üritusest osavõtvate isikute ligikaudse arvu, piirkonda saabuvate sõidukite arvu, ürituse ajakava, toitlustuse ja kaubanduse korralduse, ürituse eest vastutava isiku(te) nimed ja kontaktandmed ning ülesanded ning esitama muu kavandatava tegevusega seonduva informatsiooni;
 - 3.1.2. kinni pidama tuleohutuse seaduse nõuetest;
 - 3.1.3. kinni pidama Keskkonnaameti nõusoleku 27.05.24 7-9/24/11263-2 tingimustest;

- 3.1.4. ürituse korraldamisel kasutama ala viisil, millega püütakse võimalikult ära hoida kahjustusi metsale, kaitsealale ja pinnasele, sellega seoses koristatakse alalt iga päev peale oma tegevuste lõppu, kasutatav varustus;
- 3.1.5. metsatulekahju, keskkonnareostuse või keskkonnakaitsenõuete rikkumiste avastamisel informeerima viivitamatult riigimetsa majandajat, päästeameti häirekeskust ja Keskkonnainspektsiooni;
- 3.1.6. tagama turvalisuse üritusest osavõtjatele ja korraldajatele ning nende varale, varguste, kallaletungimiste või muu õigusvastase käitumise korral kutsuma kohale politseitöötaja;
- 3.1.7. tagama kannatanutele või haigestunutele esmaabi andmise ning vajadusel korraldama üritusel osalejate evakueerimise;
- 3.1.8. pärast ürituse lõppu hiljemalt 2 (kahe) kalendripäeva jooksul koristama alalt ürituse korraldamisega tekkinud jäätmed ja taastama ala kasutuseelsesse seisu;
- 3.1.9. hüvitama RMK-le kõik ürituse korraldamisega riigimetsale tekitatud kahjud;
- 3.2. Ürituse korraldajal on seoses ürituse korraldamisega keelatud:
 - 3.2.1. langetada puid;
 - 3.2.2. püstitada ehitisi ja kaevata kraave, sh märgistada avalikku ruumi enda siltide ja lippudega või muul moel ala piirata;
 - 3.2.3. jätta maha jäätmeid;
 - 3.2.4. häirida kohalike elanike öörahu;
 - 3.2.5. häirida loomade ja lindude elupaiku;
 - 3.2.6. teha lõket selleks ettevalmistamata kohtades ja muu tegevus, mis võib tekitada metsatulekahju.
 - 3.2.7. Keelata kõrvalistel isikutel avaliku ala kasutamist.
- 3.3. RMK-l on õigus:
 - 3.3.1. tulekaitse kaalutlustel, metsa ökosüsteemi või sihtide, teede ja teiste rajatiste kaitseks peatada või keelata metsa kasutajal ala kasutamine, kui ilmastikutingimused ei võimalda metsa või rajatisi kasutada ilma metsa või rajatisi kahjustamata või ohtu seadmata;

4. Kahjude kindlaksmääramine ja hüvitamine

- 4.1. Pärast kasutamise lõpetamist ja koristustööde läbiviimise teate saamist ürituse korraldajalt viib RMK läbi kasutusse antud ala ülevaatus. Ülevaatus koostatakse akti juhul, kui ilmnevad puudused.
- 4.2. Juhul, kui ürituse korraldaja on ala kahjustanud või ebapiisavalt koristanud, siis saadab RMK ürituse korraldajale ülevaatus akti puuduste loeteluga ja korrastamise tähtaegadega. Kasutajal on õigus viibida ülevaatus juures ja anda selgitusi.
- 4.3. Puuduste tähtaegse kõrvaldamata või taastamis- ja/või koristustööde tegemata jätmise korral ürituse korraldaja poolt likvideerib RMK puudused ise või tellib puuduste likvideerimise kolmandalt isikult ning nõuab kulutatud summa ürituse korraldajalt sisse. RMK esitab ürituse korraldajale sellekohase kirjaliku nõude.
- 4.4. Puuduste likvideerimise kulude hüvitamisega viivitamise korral on ürituse korraldaja kohustatud tasuma viivist 0,15% tasumisele kuuluvast summast iga tasumisega viivitatud kalendripäeva eest.

5. Poolte esindajad ja kontaktandmed

- 5.1. RMK esindaja on RMK külastusala juht Marju Pajumets, tel +372 522 0259 e-post marju.pajumets@rmk.ee
- 5.2. Ürituse korraldaja esindaja on Roman Temnikov tel +372 5662 1965 e-post romantik1965@gmail.com

6. Teadete edastamine

- 6.1. Lepinguga seotud teated edastatakse telefoni teel või e-kirja teel poole lepingus märgitud e-posti aadressile. Kontaktandmete muutusest on pool kohustatud kohe informeerima teist poolt.
- 6.2. E-kirja teel edastatud teated peetakse kättesaaduks alates teate edastamisele järgnevast tööpäevast.
- 6.3. Lepingust taganemise või lepingu ülesütlemise avaldused ning lepingu rikkumisel teisele poolele esitatavad nõudekirjad peavad olema kirjalikus vormis. Kirjaliku vormiga on võrdsustatud digitaalselt allkirjastatud elektrooniline dokument. Viimane vorminõue on täidetud ka juhul, kui teade edastatakse e-kirja teel.

7. Lepingu lõppemine ja lõpetamine

- 7.1. Leping lõpeb, kui lepingust tulenevad poolte kohustused on mõlemapoolselt täielikult ja nõuetekohaselt täidetud või seoses lepingu tähtaja saabumisega.
- 7.2. Kumbki pool võib käesoleva lepingu ennetähtaegselt üles öelda teatades sellest teisele poolele kirjalikult ette [Sisesta kuude või nädalate või päevade arv] .
- 7.3. Kumbki pool võib lepingu punktides 6.1 ja 6.2 nimetatud tähtaegu järgimata lepingu üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja mõlema poole huvisid kaaludes ei või oodata, et lepingut üles öelda sooviv pool jätkaks lepingu täitmist kuni ülesütlemistähtaaja või lepingu tähtaja möödumiseni.

8. Lõppsätted

- 8.1. Lepingu tingimusi võib muuta või täiendada poolte kirjalikul kokkuleppel, välja arvatud juhtudel, kui lepingu muutmise vajadus tuleneb õigusaktide muutumisest. Juhul, kui lepingu muutmise vajadus tuleneb õigusaktide muutumisest, teatab pool sellest teisele poolele kirjalikult 1 (üks) kuu ette.
- 8.2. Lepinguga seonduvaid eriarvamusi ja vaidlusi lahendavad pooled eelkõige läbirääkimiste teel. Kui lepingust tulenevaid vaidlusi ei õnnestu lahendada poolte läbirääkimistega, lahendatakse vaidlus õigusaktidega kehtestatud korras.
- 8.3. [Vali sobiv]

Poolte andmed ja allkirjad

RMK

Riigimetsa Majandamise Keskus
 Registrikood 70004459
 Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald
 45403 Lääne-Viru maakond
 Tel 676 7500
 E-post rmk@rmk.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Marju Pajumets

Ürituse korraldaja

Spordiklubi Lukas Basket MTÜ
 Registrikood 80136363
 Harju maakond, Tallinn, Mustamäe linnaosa, J. Sütiste tee 41-195, 13414
 Tel +372 56621965
 E-post romantik1965@gmail.com

(allkirjastatud digitaalselt)

Roman Temnikov